

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Luis Enrique Castañeda Oliva</u>	CUI:	<u>3000818550101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-92-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9225233-8</u>
Número de Factura:	<u>1362969454</u>	Serie:	<u>211F1328</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03-01-2023 Al 30-04-2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informáticos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Sistemas Informáticos, de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).



Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en realizar el inventario del Equipo de Computación en el Palacio Nacional de la Cultura.
2. Apoye en conectar correctamente la configuración de internet en Cooperación Internacional.
3. Brinde apoyo en restablecer la contraseña del usuario en el Area de Contabilidad.
4. Apoye en conectar una impresora y escanner en el Area de Compras.
5. Apoye en la configuración de colocar las ips en el Area de Administrativo.
6. Apoye en Brindar el Acceso de las Carpetas Compartidas en el Area de Servicios Generales.
7. Brinde apoyo en instalar internet en los equipos en el Area de Parque Erick Barrondo.

Luis Enrique Castañeda Oliva  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Sr. Angel Reynabel Tuyuc Xocop  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Name, Number, Services, Invoice, Honorarios, Total, Unit) and Contract info (CUI, Agreement, Nit, Series, Period, Term).

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación...

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- List of 14 bullet points detailing technical services performed, such as backups, network support, and equipment maintenance.

Luis Enrique Castañeda Oliva
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Luis Enrique Castañeda Oliva.

Firma de Contratista

Sr. Angel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature and official stamp of Sr. Angel Reynabel Tuyuc Xocop.

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Luis Enrique Castañeda Oliva</u>	CUI:	<u>3000818550101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-92-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9225233-8</u>
Número de Factura:	<u>1362969454</u>	Serie:	<u>211F1328</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03-01-2023 Al 30-04-2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informaticos</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

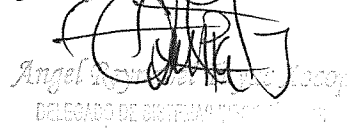
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo en la solución de conexión en red e instalación de Impresora en el Área del Palacio Nacional.
- Se apoyó en la optimización de los procesos de la autenticación del correo electrónico para el acceso en el Área de Compras.
- Se realizó la implementación de cables de red en los puntos de acceso y switch en el Área del Palacio Nacional.
- Se apoyó en las actualizaciones del Programa de Autocad en el Área de Infraestructura.
- Se apoyó en la configuración de Escanner en el Área de Infraestructura.
- Se apoyó en el seguimiento de los procesos asignados de la conexión a internet en el Área de Jurídico.
- Se apoyó en la atención de un Técnico para una Impresora Kyocera en el Área de Compras.
- Se apoyó en la ejecución de implementar la conexión de una Computadora en el Área del Viceministerio.
- Se apoyó en la base de datos de las ip del Área de Comunicación Social.
- Se apoyó en el mantenimiento del Equipo de Computación del Palacio Nacional.
- Se brindó apoyo en la atención de consultas relacionadas a los problemas de internet en el Palacio Nacional.
- Se apoyó en la verificación del funcionamiento correcto de las carpetas compartidas en Jurídico.

Luis Enrique Castañeda Oliva  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Sr. Angel Reynabel Tuyuc Xocop  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Angel Reynabel Tuyuc Xocop  
DELEGADO DE CONTRATACION

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)